



RECRUTEMENT A LA FONCTION PUBLIQUE

LISTE DES PIECES A FOURNIR

(Sur support papier en double exemplaire et support numérique (PDF))

- 1-** Une demande manuscrite adressée au Ministre de la Fonction Publique ;
- 2-** Un curriculum vitae ;
- 3-** Un extrait d'acte de naissance ;
- 4-** Une photocopie de la CNI ou de l'attestation d'identité ;
- 5-** Un certificat de Casier Judiciaire de moins de 3 mois ;
- 6-** Un certificat de Nationalité Ivoirienne de moins de 10 ans ;
- 7-** Un extrait d'acte de mariage pour les femmes mariées ;
- 8-** 04 photos couleur de même tirage ;
- 9-** Une photocopie légalisée des diplômes du **BAC au Doctorat**;
- 10-** Une fiche signalétique (à retirer dans leurs structures d'accueil) ;
- 11-** Un certificat de 1^{ère} prise de service pour les fonctionnaires (Glissement Catégoriel) ;
- 12-** Le dernier acte administratif pour les fonctionnaires (Glissement Catégoriel) ;
- 13-** Un certificat de position militaire pour les candidats de sexe masculin non fonctionnaires (délivré par le Ministère de la Défense) ;
- 14-** Un certificat médical de visite et contre visite (Médecins de la Fonction Publique) ;
- 15-** Un certificat médical de non bégaiement (Médecins de la Fonction Publique) ;
- 16-** Une copie du PV (à retirer dans leurs structures d'accueil).

NB : Les dossiers sont à déposer en double exemplaire à la Direction des Ressources Humaines (DRH) des Structures d'accueil des candidats.